

COPROCAF

Cooperativa de Profissionais em Atenção à Criança, Adolescente e Família
Rua Libero Badaró, 374 9º andar - cj.902 - CEP 01008-000 Centro SP - Tel: 6050632


São Paulo, 29 de Novembro de 1996

AO
CMDCA/SP - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Rua da Figueira, 77 - Casa da Retorta
Pq. D.Pedro - São Paulo

Prezado Conselho,

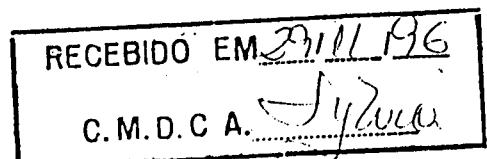
A Empresa Cooperativa de Profissionais em Atenção à Criança, Adolescente e Família, prestadora de serviços no Projeto de Assessoria Técnica - parte integrante do Programa de Orientação e Apoio Sócio Familiar/PROASF, vem por meio desta, enviar o Relatório Sintético.

Atenciosamente,



Angelise Nadal Pimenta
Coord. do Projeto de Assessoria

ofício 012





COPROCAF

Cooperativa de Profissionais em Atenção à Criança, Adolescente e Família

Rua Libero Badaró, 374 - 9º andar - cj. 902 - CEP: 01008-000 - Centro/SP - Telefone (011) 605-0632

O Projeto de Assessoria Técnica aprovado por este CMDCA-SP em 17/07/95 e com início das atividades em nov/95, tem como objetivos principais:

- 1- Assessorar os Conselhos Tutelares;
- 2-Suporte administrativo ao CMDCA-SP;
- 3- Gerenciar Centro de Dados Informatizados (CDI).

Como nos foi solicitado, relataremos de maneira sintética o desenvolvimento de nossas atividades no período de Dez/95 a Out/96.

1 - Assessoria aos Conselhos Tutelares:

Nos meses de Dez/95 a Jan/96, as equipes interdisciplinares realizaram as primeiras visitas aos 19 Conselhos Tutelares em funcionamento no município. Estas visitas tiveram como finalidade a apresentação do Projeto de Assessoria Técnica, equipe responsável pela região e início de levantamento de dados. Em média foram realizadas duas visitas em cada Conselho.

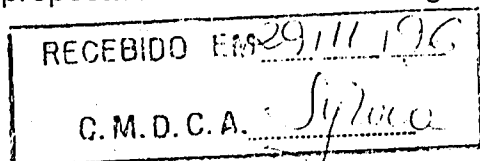
Utilizamos como instrumento para a coleta de dados um roteiro que abrangeu os seguintes aspectos: identificação, composição, procedimentos utilizados, caracterização da demanda e tipo de assessoria necessária.

A sistematização destes dados foi associada com alguns indicadores de pesquisas para se ter uma compreensão mais abrangente da realidade onde inserem-se os trabalhos dos Conselhos Tutelares. Estas tendências foram apresentadas em nosso Relatório Preliminar Março/1996.

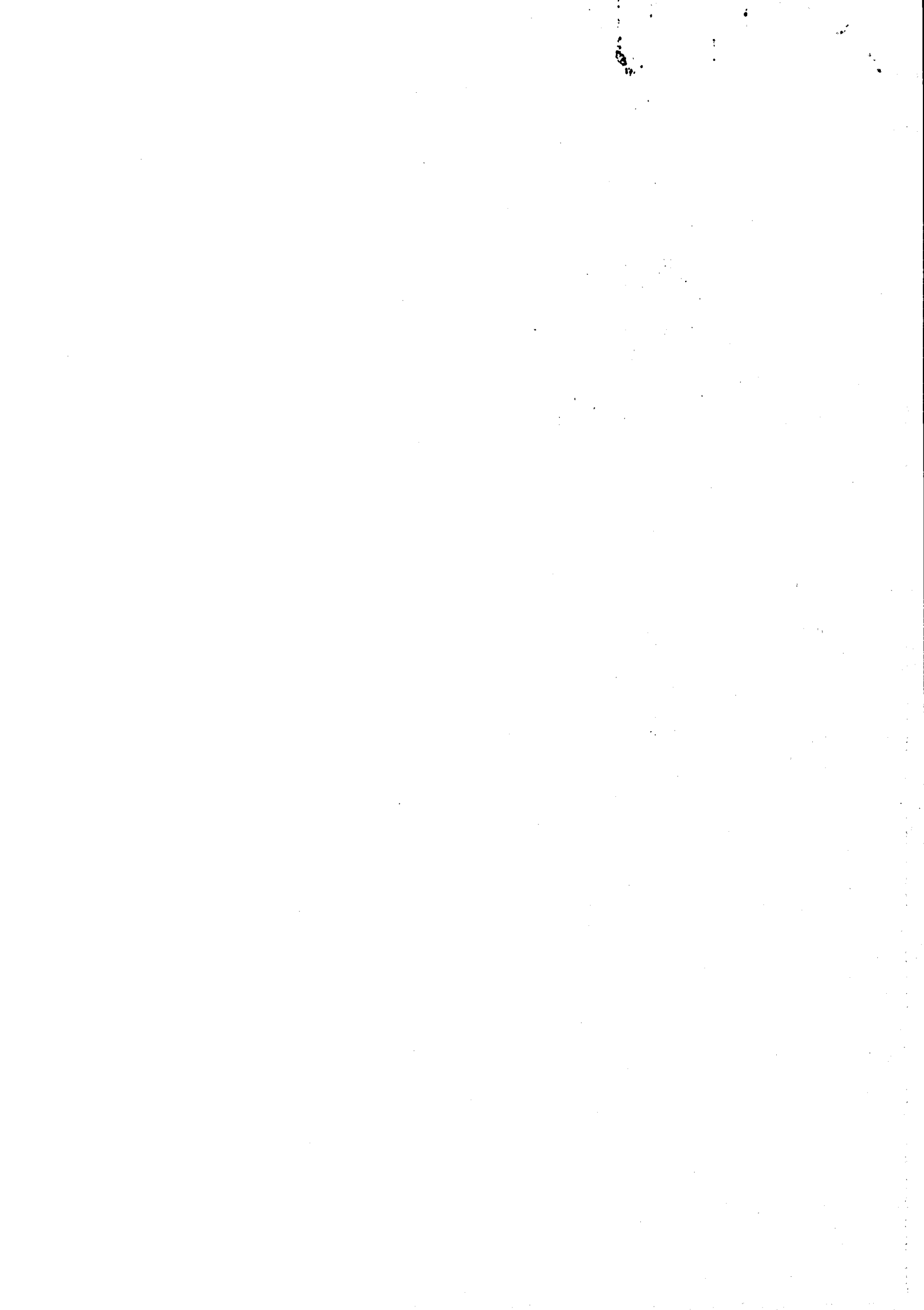
Cabe apontar, que o ritmo do trabalho foi menor que o planejado inicialmente devido a ausência da disponibilização do espaço físico, dos equipamentos necessários, bem como o atraso de pagamento do projeto nos meses de dez/95, jan, fev e mar/96. O desenvolvimento destas atividades contou com o espaço cedido pela Empresa COPROCAF que também disponibilizou um micro computador.

No mês de abril foi feita a entrega do relatório a cada Conselho Tutelar acompanhado de leituras e reflexões ao mesmo; apresentando as readequações ao Projeto, entendidas como necessárias para atingir maior efetividade e qualidade; informar e sensibilizar os Conselheiros para participarem do Seminário do Proasf no dia 26/04/96.

No mês de maio realizamos visitas aos Conselhos para esclarecimento de dúvidas relativas ao Programa, informar sobre as questões de infra-estrutura aos Conselhos que o Proasf contempla e a realização de capacitação e planejamento da nova equipe constituída para continuar a execução deste Projeto. Participação nas oficinas de trabalho - proposta IADES de metodologia nas quatro regiões de São Paulo.



2ª VIA
PROTOCOLO



COPROCAF

Cooperativa de Profissionais em Atenção à Criança, Adolescente e Família

Rua Libero Badaró, 374 - 9º andar - cj. 902 - CEP: 01008-000 - Centro/SP - Telefone (011) 605-0632

No mês de junho finalizamos a confecção de nova proposta de assessoria aos Conselhos Tutelares, alterando a estratégia de intervenção, para ser trabalhada nos núcleos regionais conjuntamente. Continuidade na participação das oficinas de trabalho. Início das assessorias de casos apresentados pelos Conselhos.

Nos mês de julho foi iniciada a operacionalização da proposta de trabalho junto aos Conselhos. A proposta retomou os principais objetivos do Projeto de Assessoria Técnica, conceituou nossa forma de trabalho - interdisciplinar, a importância do vínculo entre assessores e assessorados, construiu coletivamente o entendimento do conceito de assessoria.

A proposta objetivou a discussão da necessidade de uniformização de formas de registro, confecção dos instrumentais, implantação do procedimento e avaliação sistemática do processo.

Estes objetivos seriam refletidos nos encontros que trabalharam os seguintes temas: Violação de Direitos e Aplicação de medidas específicas de proteção; Do Direito à Vida e à Saúde; Direitos à Liberdade, ao Respeito e à Dignidade; Do Direito à Convivência Familiar e Comunitária, Direito à Educação, Cultura, ao Esporte e ao Lazer; Do Direito à Profissionalização e a Proteção no Trabalho

Os encontros utilizaram como material de subsídio extratos do SIPIA (Sistema de Informação para Infância e Adolescência - elaborado pela extinta CBIA e IPARDES), reflexões de casos exemplares trazidos pelos Conselhos Tutelares. Os materiais utilizados foram previamente entregues para a apreciação no colegiado em cada Conselho Tutelar.

A proposta teve sua continuidade nos meses de agosto, setembro e outubro. Conforme os encontros foram se concluindo as reuniões passaram a refletir sobre a metodologia e forma de gestão Proasf aprovadas por este CMDCA-SP Também neste período deu-se continuidade as visitas individuais aos Conselhos para assessorar os casos avaliados por eles como mais complexos.

Até o mês de Outubro as atividades realizaram-se em:

NÚCLEOS REGIONAIS	Centro-Oeste	Leste	Norte	Sul
Nº DE VISITAS	15	13	19	11



COPROCAF

Cooperativa de Profissionais em Atenção à Criança, Adolescente e Família

Rua Libero Badaró, 374 - 9º andar - cj. 902 - CEP: 01008-000 - Centro/SP - Telefone (011) 605-0632

CTs	Sat	Fó	Per/ Pir	V.M/G	Pen	V.Pru	Gua	S.mat	Ita	C.Lim	Soc	Ama	Ipi	V. Mar	Moo	Lap	Sé	But	Pln
Nº Visit as	07	09	15	06	07	08	06	07	06	08	10	05	09	08	06	07	04	05	07

As diferenças numéricas das atividades dizem respeito as agendas serem marcadas conjuntamente com os Conselhos, o que por vezes, depende do retorno dos mesmos ao seus colegiados.

Até o momento este Projeto auxiliou os Conselhos Tutelares em 113 (cento e treze) casos atendidos pelos mesmos.

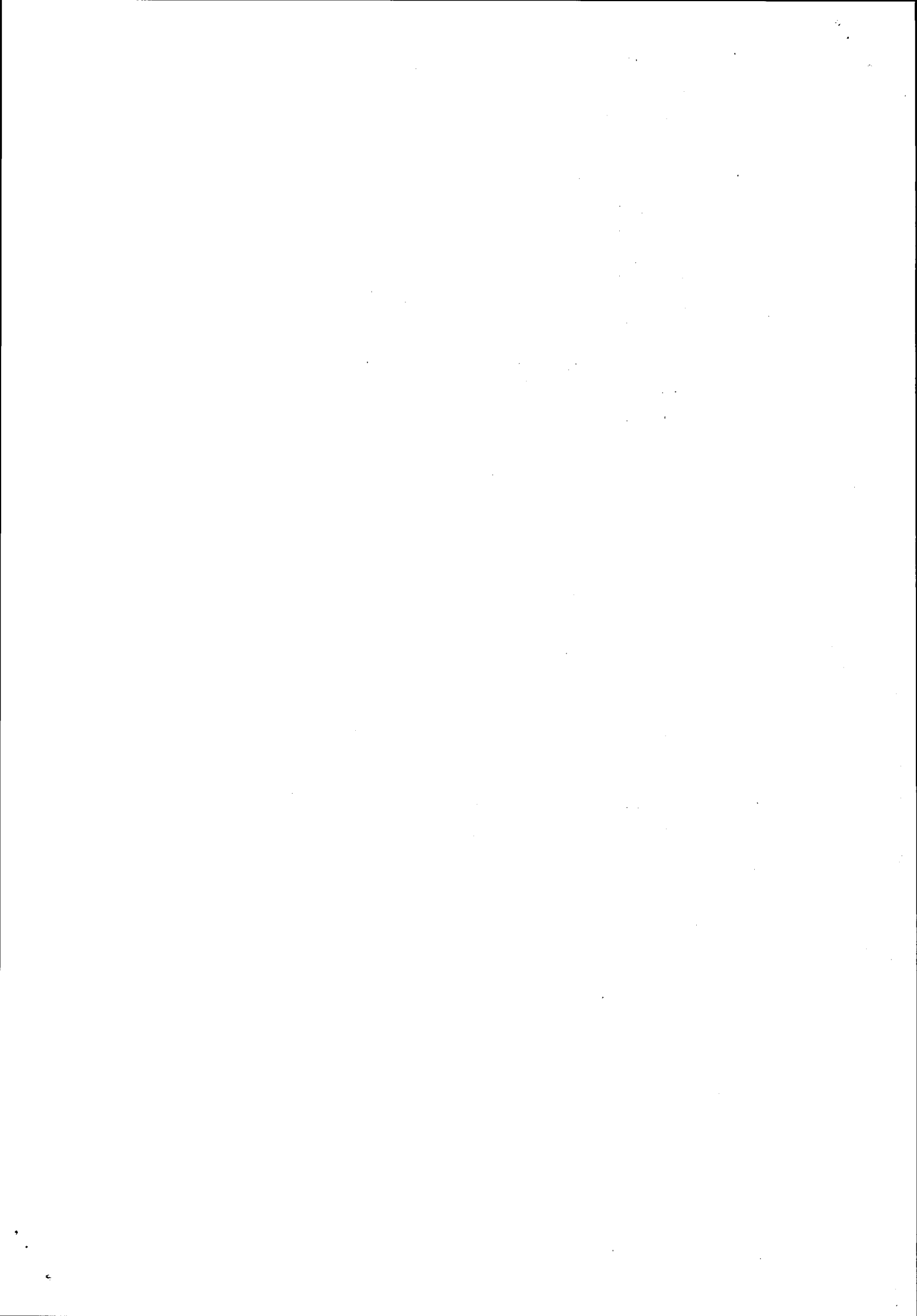
Cabe ressaltar que a proposta foi aceita nas regiões Leste, Centro-Oeste, Norte e Sul. Nesta o Conselho Tutelar de Santo Amaro não concordou com a proposta, portanto não participando das atividades acordadas. Os trabalhos desenvolvidos contaram com ausências diversas dos Conselhos Tutelares: Vila Maria/Guilherme, Santana, Sé e Butantã.

2 - Suporte administrativo ao CMDCA-SP:

O suporte administrativo ao CMDCA-SP realiza-se através da disponibilização de três profissionais desta Empresa nas seguintes funções: Secretária Executiva, Secretária Atendente e Operadora de Micro Computador.

À Secretária Executiva cabe as seguintes responsabilidades:

- Distribuição dos documentos para a Secretaria do Conselho, Comissões e Presidência;
- Receber das Comissões, Secretária e Presidência os documentos com despacho, assinatura e data para encaminhamento;
- Receber das Comissões, Secretaria e Presidência minuta de ofício ou idéia geral para a elaboração e devolução para aprovação;
- Receber documentos para encaminhar à digitação;
- Dar oficialidade ao documento após verificação de digitação e assinatura para sua saída do CMDCA (ofícios e memorandos);
- Organizar as xerox solicitadas;
- Providenciar xerox, rascunho, solicitação prévia de documentos para Secretária do Conselho;
- Organização do envio de fax;
- Informações em geral;
- Encaminhamento para assinatura dos registros de entidades;
- Organização dos documentos para digitação e datilografia;
- Dar oficialidade aos documentos (número, data e assinatura).



COPROCAF

Cooperativa de Profissionais em Atenção à Criança, Adolescente e Família

Rua Libero Badaró, 374 - 9º andar - cj. 902 - CEP: 01008-000 - Centro/SP - Telefone (011) 605-0632

À Secretária Atendente cabe as seguintes responsabilidades:

- Receber correspondências;
- Tirar xerox solicitadas;
- Transmissão de fax;
- Atendimento ao público (telefone ou pessoalmente) para informações e registro de recados;
- Encaminhamento do assunto solicitado;
- Informações de telefones e endereços de órgãos;
- Encaminhar a correspondência.

À Operadora de Micro Computador cabe as seguintes responsabilidades:

- Digitação dos materiais encaminhados ao setor.

Gerenciar Centro de Dados Informatizados (CDI):

Este objetivo tem como finalidade ter informações atuais e disponíveis ao CMDCA, PMSP, Conselhos Tutelares e demais interessados.

Para sua implementação foi apontada a necessidade de um espaço e aquisição de equipamentos a ser operacionalizado pelo C.A.S.A.. O gerenciamento não limita-se a esta disponibilização, porém esta é condição básica para o início de suas atividades, o que deveria ter ocorrido em dez/95.

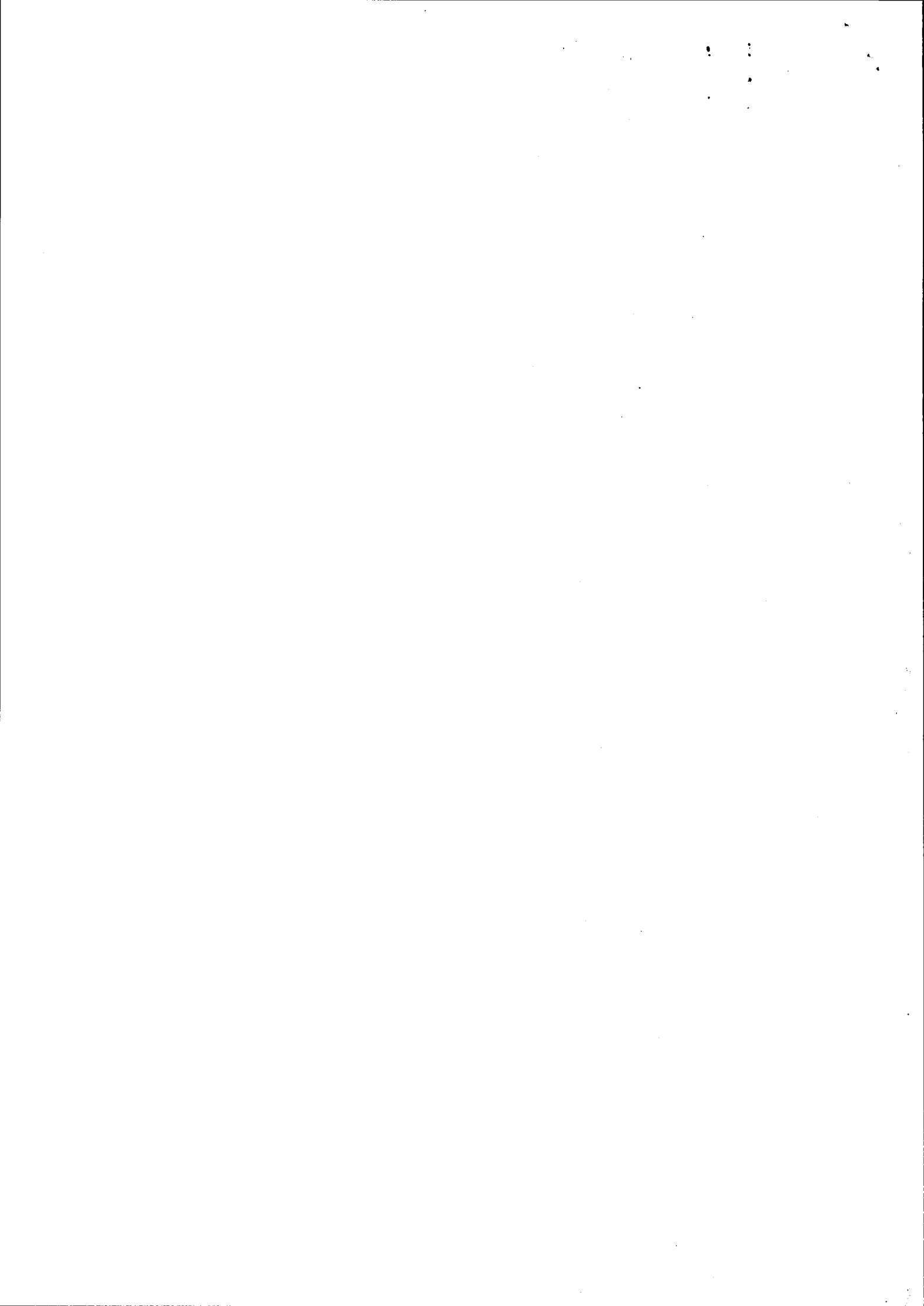
No dia 16/09/96, a equipe deste Projeto finalizou a mudança para a Praça da República, 154 - 8º andar para dar continuidade à seus serviços

O espaço conta com 04 micro-computadores, 02 impressoras jato de tinta, 01 impressora matricial, 02 linhas telefônicas, 01 aparelho telefônico e 01 aparelho de fax. A finalização de sua instalação ocorreu no dia 08/11/96, ou seja, a 34 dias úteis do encerramento do contrato. Contudo a ligação em rede deste espaço com o CMDCA ainda não foi viabilizada.

Neste período foram realizados vários contatos no sentido de recebermos as informações que devem compor o Centro de Dados: GEMINTER - Grupo Executivo Intersecretarial de Articulação de Projetos de Auxílio à criança e ao Adolescente em Situação de Risco; SEMPLA - Secretaria Municipal de Planejamento; FOS - Federação de Obras Sociais; CMDCA-SP. Estes contatos foram realizados no sentido de receber o cadastro dos equipamentos sociais de, São Paulo.

Foram nos enviado disquetes de FABES, FOS pelo superintendente do C.A.S.A.

Em 13/09/96, o IADES instalou nos equipamentos do CDI a Sistematização Bibliográfica sobre Crianças e Adolescentes em situação de Risco Social ou Pessoal, Entidades Cadastradas no CMDCA-SP e Indicadores Regionais.



COPROCAF

Cooperativa de Profissionais em Atenção à Criança, Adolescente e Família

Rua Libero Badaró, 374 - 9º andar - cj. 902 - CEP: 01008-000 - Centro/SP - Telefone (011) 605-0632

Organizamos a forma de apresentação dos dados sobre a Rede de Serviços, tendo em vista as necessidades de utilização nos Conselhos Tutelares. Para tanto utilizamos o cadastro do CMDCA-SP, incluindo duas colunas. a Lista de Serviços foi fornecida por região, dividida nas áreas: Saúde; Esporte, Lazer e Cultura; Educação; Assistência Social e Proteção Especial, conforme proposto na publicação Gestão Municipal dos Serviços de Atenção à Criança e ao Adolescente - IEE PUC-SP/CBIA - 1995- São Paulo. Forneceu-se também Relação dos distritos pertencentes a cada região e 03 organogramas ampliados: Sistema de garantia de direitos, Proasf - forma de gestão e Proasf - articulação dos programas.


Em interface com o IADES foi preparado um programa em Access (linguagem avançada para gerenciamento de dados), que permite a inclusão, tratamento e consultas específicas. Atendendo aos pedidos de informações de várias maneiras: por região, por programa de atendimento, por entidades ou até mesmo por faixa etária. Modelo (anexo I)

Até o momento contamos com 3.500 equipamentos sociais inseridos no programa. Sendo que 1.463 já foram tratados. Estão para ser digitados aproximadamente 700 equipamentos sociais que possuímos listagens e não em disquete.

A listagem será atualizada conforme os dados forem sendo disponibilizados. Há colunas ainda em branco, que deverão estar sendo preenchidas através do CMDCA-SP e dos Conselhos Tutelares. Sendo que os dados incluídos pelo CMDCA-SP serão automaticamente registrados no CDI, quando este estiver ligado em rede. Já os dados que os Conselhos Tutelares possuem poderão ser encaminhados às equipes de assessoria de cada região.

Importante ressaltar que estamos aguardando reunião com a Comissão de Relações Institucionais, já oficiado pedido, para maiores explicações e afinamento dos trabalhos em parceria.

Colocamo-nos a disposição para maiores esclarecimentos


Angelise Nadal Pimenta
Coord. do Projeto

