



**Prefeitura do Município de São Paulo
Secretaria do Governo Municipal
Assessoria Técnico - Legislativa**

São Paulo, 10 de março de 2003

Memorando ATL III nº 259/2003

CMDCA
Senhor Presidente

Com vistas a subsidiar a decisão da Senhora Prefeita, *solcito* manifestação fundamentada desse Conselho quanto à sanção ou ao veto do Projeto de Lei nº 562/96, aprovado pela Câmara Municipal nos termos do texto anexo

Peço atendimento ao presente **até o próximo dia**

13/03/2003.

Atenciosamente


Juna Alberici de Mello
Assessora Chefe - SGM.ATL.
OAB/SP 25.767

JAM/HMT/arems



11-03-03 09:28



18 - UF-LEO3
LEI 1010 N. 0073/2003

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

-----Cópia autêntica. LEI DECRETADA NA SESSÃO DE 25 DE FEVEREIRO DE 2003. Cópia extraída de fls. nº 46 a 49 do Processo. (PROJETO DE LEI Nº 562/96). (Ver. Arselino Tatto - P1). Institui o Programa Família Guardiã, para propiciar convivência familiar à criança e ao adolescente afastados temporariamente da família natural por ordem judicial e dá outras providências. A CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO decreta: Art. 1º - Fica instituído o Programa Família Guardiã, que tem por objetivo propiciar convivência familiar à criança e ao adolescente afastados de sua família de origem temporariamente, por determinação do Poder Judiciário. Art. 2º - O Programa Família Guardiã consistirá em acolhimento temporário de crianças ou adolescentes em ambiente familiar, autorizado por Termo de Guarda provisória expedido pelo Poder Judiciário. Art. 3º - São beneficiárias do Programa Família Guardiã as crianças e adolescentes: I - cuja guarda esteja sub judice nas Varas da Infância e Juventude da Capital de São Paulo; II - que estejam abrigadas. Art. 4º - O Programa Família Guardiã tem como pressupostos: I - o acompanhamento da criança ou do adolescente e da família pelo Poder Judiciário, por meio de sua equipe técnica; II - o acompanhamento da criança ou do adolescente e da família pela Secretaria Municipal de Assistência Social. Art. 5º - Compete à Secretaria Municipal de Assistência Social: I - seleção das famílias ou indivíduos; II - capacitação das famílias ou indivíduos; III - preparação da criança ou adolescente para o encaminhamento à Família Guardiã; IV - acompanhamento do desenvolvimento da criança e do adolescente na Família Guardiã; V- acompanhamento sistemático da Família Guardiã; VI - atendimento e acompanhamento da família de origem, visando à reinserção familiar; VII - diligenciar para que a família de origem mantenha contatos com a criança ou adolescente colocado na família substituta, nos casos em que não houver proibição do Poder Judiciário. Art. 6º - Podem inscrever-se no Programa os maiores de 21 anos, sem restrição de gênero e estado civil, interessadas em ter sob sua

[Handwritten signature]



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

Programa por parte da família guardiã poderá ocorrer a qualquer tempo, sendo o Poder Judiciário informado pela Secretaria Municipal de Assistência Social imediatamente.

Art. 14 - Para cada criança e adolescente assistidos será concedido auxílio pecuniário mensal, a título de ajuda de custo, a ser gerido pela família guardiã. Art. 15 - O auxílio pecuniário terá o valor de 01 (um) salário mínimo mensal para todas as crianças e adolescentes. Art. 16 - O repasse do auxílio financeiro pela Prefeitura do Município de São Paulo será concedido aos candidatos que, satisfeitos os requisitos da presente lei para inscrição no Programa, tenham obtido a guarda da criança ou adolescente por decisão do Poder Judiciário. Parágrafo único - Em casos excepcionais de crianças e adolescentes portadores de necessidades especiais, a serem definidas na regulamentação à presente lei, o auxílio financeiro poderá ser fixado em até 03 (três) salários mínimos. Art. 17 - O auxílio pecuniário mensal será concedido enquanto a criança ou adolescente permanecer sob a guarda da família ou indivíduo, podendo ser calculado pró-rata nas hipóteses em que a permanência tiver períodos inferiores a 01 (um) mês. Art. 18 - A participação dos requerentes no Programa Família Guardiã não gerará vínculo empregatício ou profissional com a Secretaria Municipal de Assistência Social. Art. 19 - O beneficiário fica obrigado a efetuar o ressarcimento da importância que tiver recebido ilicitamente, devidamente corrigida, nos termos da legislação em vigor. Art. 20 - Ao servidor público ou entidade conveniada ou parceira que concorrer para a concessão ilícita do benefício, aplicar-se-ão as sanções civis, penais e administrativas previstas na legislação vigente. Art. 21 - A Prefeitura do Município de São Paulo poderá celebrar convênios com entidades de direito público, bem como estabelecer parcerias com empresas e entidades de direito privado, patronais e sindicais, visando ao desenvolvimento das atividades relativas ao Programa de que trata esta lei. Art. 22 - A Secretaria Municipal de Assistência Social será responsável pela coordenação geral do Programa Família Guardiã, estabelecendo normas e procedimentos para sua implantação, controle, acompanhamento e fiscalização. Parágrafo único - No primeiro ano o Programa Família Guardiã será implantado gradativamente em região escolhida da cidade, decidida em comum acordo com o Poder Judiciário. Art. 23 - As despesas decorrentes da execução desta lei correrão por conta do Fundo Municipal da Criança e do Adolescente, conforme percentual



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

responsabilidade crianças e adolescentes e zelar pelo seu bem-estar, na forma estabelecida na regulamentação da presente lei. Art. 7º - Após a inscrição na Secretaria Municipal de Assistência Social por meio da equipe responsável pela avaliação e seleção realizará a avaliação e seleção dos requerentes, encaminhando seu parecer à Vara da Infância e Juventude mais próxima do domicílio dos requerentes. Parágrafo único - Todos os requerentes selecionados pela equipe técnica da Secretaria Municipal de Assistência Social serão inscritos no Cadastro Único de Guarda da Secretaria Municipal de Assistência Social, disponível ao Poder Judiciário, garantido o sigilo das informações. Art. 8º - Ao requerente será entregue uma carta de indicação, que deverá instruir o pedido de guarda junto à Vara de Infância e Juventude que recebeu o laudo elaborado pela Secretaria Municipal de Assistência Social. Art. 9º - A habilitação ao Programa ocorrerá mediante a comprovação da obtenção da guarda em seu favor e a assinatura de um Termo de Compromisso pelo guardião. Art. 10 - Cada família ou indivíduo poderá ter sob sua guarda, para fins de inserção do Programa Família Guardiã, no máximo, 02 (dois) beneficiários, criança ou adolescente. Parágrafo único -

⇒ Somente nos casos de grupos de irmãos poderá haver a aceitação de mais de 02 (dois) beneficiários, com o correspondente repasse financeiro. Art. 11 - As famílias ou indivíduos participantes estarão sujeitos à avaliação sistemática e controle periódico por técnicos da Secretaria Municipal de Assistência Social, do Poder Judiciário e dos Conselhos Tutelares. Art. 12 - A permanência da família ou indivíduo no Programa estará condicionada ao atendimento dos seguintes requisitos: I - o cumprimento rigoroso de seus deveres de guardião, nos termos da legislação aplicável e da decisão que lhe atribuiu a guarda; II - frequência regular ao Programa de Acompanhamento às Famílias Guardiãs da SAS, respeitando o limite de faltas estabelecido; III - atendimento a todas as convocações feitas por SAS ou pelo Poder Judiciário, ressalvadas as hipóteses de ausências justificadas por caso fortuito ou força maior; IV - apresentação, quando solicitado, de documentos relevantes para a avaliação do desenvolvimento da criança e/ou do adolescente, inclusive aqueles atinentes a sua progressão escolar; V - que comprovadamente for negligente ou expuser a criança ou adolescente a situação de risco pessoal e social; VI - prestar declaração falsa ou usar de qualquer meio ilícito para obtenção de vantagens. Art. 13 - A desistência do



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

deliberado pelo Conselho Municipal da Criança e do Adolescente, suplementadas se necessário. Art. 24 - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Eu, ^{ORLANDO DOS ANJOS MENEZES} ~~ORLANDO DOS ANJOS MENEZES~~, Assistente de Chefia Técnica, padrão "QPA-10-B" extraí a presente cópia fielmente de fls. do livro competente nº 55 e digitei. Eu, ^{Assistente de Chefia Técnica} ~~Assistente de Chefia Técnica~~, Assistente de Chefia Técnica, padrão "QPA-10-C" a conferi. São Paulo, 27 de fevereiro de 2003. Chefe da Seção Técnica de Preparo e Registro de Documentos Legislativos, ^{QPA-10-C} ~~QPA-10-C~~ **JOSÉ CRISTINO SOUZA SANTOS** Visto, ^{Assistente de Chefia Técnica} ~~Assistente de Chefia Técnica~~ **Sônia Maria Verzele** Diretora do Departamento dos Serviços Legislativos da Câmara Municipal de São Paulo.-

ok
JCSS/okm

